

様式1 (別記第1号様式関係)

令和5年度「すこやか基金」助成事業 事業計画書(記載例)	
グループ・団体名	NPO 法人〇〇会
連携中の 市町村社会福祉協議会	〇〇社会福祉協議会
団体の概要	
同上代表者の職・氏名	理事長 〇〇
所在地	〒123-456 鹿児島市〇〇町△番口 Tel 000-456-789
活動内容 (生活支援の内容、 コロナの影響等)	(例) 〇〇地区の小学生を対象に、居場所づくりや地域とのつながり づくりを目的として食事の提供を行っている。 コロナの影響で活動できない期間があり、スタッフの確保が難しく なった。
事業計画 物品購入等の目的や活用する 事業を記載して下さい。また、 その名称、数量及び金額を記載 して下さい。	(目的) 例:人手が足りず、一度に多くの食事を調理することが難しい 状況にある。そこで、前もって準備したものを保存できる場所を 確保することを目的として冷蔵庫を購入したい。 (購入物品) 例:冷蔵庫 1台 120,000円
助成後の効果	例:前もって準備をして保存しておくことによって、人手が少な くても、より効率的に多くの食事を提供できるようになる。

注) 機器・機材、設備購入等に係るカタログ等及び見積書を添付して下さい。

様式1 (別記第1号様式関係)

1、団体の収支の状況 (令和5年度)

(1) 収入額 _____円 (2) 支出額 _____円

2、助成金の状況

(1) 過去に鹿児島県社会福祉協議会からの助成金を受けたことがある。

① ある ()

平成・令和 年度 _____円

② ない ()

(2) 過去に他機関からの助成金を受けたことがある。(過去3年間)

① ある ()

	R3	R4	R5
市町村社協	円	円	円
共同募金会	円	円	円

② ない ()

様式3 (別記第3号様式関係)

<p style="text-align: center;">令和5年度「すこやか基金」助成事業 事業実績報告書(記載例)</p>	
グループ・団体名	NPO 法人〇〇会
同上代表者の職・氏名	理事長 〇〇
所在地	〒123-4567 鹿児島市〇〇町△番□ Tel 000-456-789
事業実績報告	<p>1 購入物品(整備)等の名称、数量及び金額 例:冷蔵庫 1台 120,000円</p> <p>2 写真(別添のとおり) ※配布しているラベルが映るよう写真を撮影すること</p>
助成事業後の効果	<p>食品が多く保存できるようになって、調理が効率的に行えるようになり、食品ロスも減らすことができた。職員も安心して業務に取り組めるようになり、より多くの子どもたちに食事を提供できるようになった。</p>

注) 購入現物がある場合は、写真等(工事の場合は施工後の写真等)を添付して下さい。

注) 物品購入の際は、領収書(写)を添付して下さい。

様式5 (別記第7号様式関係)

令和5年度「すこやか基金」助成事業 事業変更計画書(記載例)	
グループ・団体名	NPO 法人〇〇会
同上代表者の職・氏名	理事長 〇〇
所在地	〒123-4567 鹿児島市〇〇町△番□ Tel 000-456-789
変更事業計画 変更した物品購入等の内容やその理由等を記載すること。	(変更物品) ① 冷蔵庫(120,000円) →変更:冷蔵庫(同一メーカー)(95,000円) 当初取得した見積額と比較すると価格が安くなったため。 当初助成希望額: 100,000円 変更申請金額: <u>95,000円</u>

注) 機器・機材, 設備購入等に係るカタログ等及び見積書を添付して下さい。